



Jaarrekening 2022

Antroposana, Patiëntenvereniging voor Antroposofische Gezondheidszorg
Boslaan 15
3701 CH Zeist

Inhoud

| | |
|--------------------------------|-----------|
| Algemeen | 2 |
| Grondslagen | 3 |
| Samenstellingsverklaring | 4 |
| Resultaatvergelijking | 5 |
| Jaarrekening | 7 |
| Balans | 8 |
| Resultatenrekening | 10 |
| Toelichting balans | 11 |
| Toelichting resultatenrekening | 13 |
| Overige toelichting | 15 |
| Nadere toelichting | 16 |

Algemeen

Inleiding

Doelstelling van de vereniging

Antroposana, landelijke patiëntenvereniging antroposofische gezondheidszorg heeft ten doel:

- a) de behartiging van de belangen van personen die gebruik wensen te maken van antroposofische gezondheidszorg in de meest uitgebreide zin van het woord op basis van het recht op vrije keuze van behandeling;
- b) het bevorderen van bewustwording bij haar leden voor wat betreft de eigen gezondheid en de gezondheidszorg in het algemeen. Het bevorderen van kennis over een gezonde levenswijze en het praktiseren ervan en over het leven met ziekten en handicaps, één en ander vanuit de gezichtspunten van de antroposofie en de antroposofische gezondheidszorg;
- c) het verzorgen en bevorderen van lotgenotencontact, mede gebaseerd op de gezichtspunten van de antroposofische gezondheidszorg.

Samenstelling bestuur

Het bestuur van Antroposana, landelijke patiëntenvereniging voor antroposofische gezondheidszorg was per 31 december 2021 als volgt samengesteld:

Bestuurslid: A. Koopmanschap (waarnemend penningmeester)

Bestuurslid: M. Doesburg - van Kleffens (voorzitter)

Bestuurslid: M.H.A. Wulff

Bestuurslid: L. van Tets

Rooster van aftreden bestuursleden:

M. Doesburg - van Kleffens: einde derde termijn 14 juni 2023

A. Koopmanschap: einde tweede termijn 9 december 2023

M.H.A. Wulff: einde eerste termijn 1 december 2026

L. van Tets: einde eerste termijn 1 december 2026

De statutaire zetel van de vereniging is 's Gravenhage.

Voor akkoord getekend te Zeist, xx mei 2023

M. Doesburg - van Kleffens
voorzitter

A. Koopmanschap
waarnemend penningmeester

Grondslagen voor de waardering

Algemeen

Activiteiten

De activiteiten van Antroposana, Patiëntenvereniging voor Antroposofische Gezondheidszorg, statutair gevestigd op de Boslaan 15 3701 CH te Zeist bestaan voornamelijk uit bestaan voornamelijk uit belangenbehartiging, de uitgifte van het magazine ITA, versture nieuwsbrieven en onderhouden van de website in het kader van bevorderen en bewustwording bij haar leden ten aanzien van de eigen gezondheid en gezondheid in het algemeen.

Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en de passiva opgenomen tegen nominale waarde.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courant schulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag, rekening houdend met agio of disagioen onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de netto-opbrengsten en alle hiermee verbonden kosten en andere aan het verslagjaar toe te rekenen kosten. De kosten en lasten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.

Winsten worden verantwoord in het jaar waarin de diensten zijn verricht. Verliezen welke hun oorsprong vinden in het boekjaar worden in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

Afschrijvingen

De afschrijvingspercentages bedragen voor inventarissen 20%.

Afrondingen

Bedragen zijn afgerond op hele euro's. Daardoor kunnen er kleine afrondingsverschillen zijn ontstaan.

Ledenaantal

De ontwikkeling van het aantal leden is als volgt:

| <i>Per 01-01-2022</i> | <i>Mutatie</i> | <i>Per 01-01-2023</i> |
|-----------------------|----------------|-----------------------|
| 3920 | -92 | 3828 |

Aan het bestuur van:

Antroposana, Patiëntenvereniging voor Antroposofische Gezondheidszorg
Boslaan 15
3701 CH Zeist

Samenstellingsverklaring

Opdracht

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2022 van Antroposana te Zeist samengesteld op basis van de door u verstrekte gegevens. De verantwoordelijkheid voor de juistheid en volledigheid van die gegevens en de hierop gebaseerde jaarrekening berust bij het bestuur van de stichting.

Het is onze verantwoordelijkheid een samenstellingsverklaring inzake de jaarrekening te verstrekken.

Werkzaamheden

Onze werkzaamheden bestonden, overeenkomstig algemeen aanvaarde richtlijnen met betrekking tot samenstellingsopdrachten, in hoofdzaak uit het verzamelen, rubriceren en samenvatten van financiële gegevens.

De aard en omvang van deze werkzaamheden brengen met zich mee dat zij niet kunnen resulteren in die zekerheid omtrent de betrouwbaarheid van de jaarrekening die aan een accountantsverklaring of beoordelingsverklaring kan worden ontleend.

Bevestiging

Op basis van de ons verstrekte gegevens hebben wij (op zorgvuldige wijze) de jaarrekening samengesteld in overeenstemming met algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving (en met de wettelijke bepalingen inzake de jaarrekening zoals opgenomen in Titel 9, Burgerlijk Wetboek 2).

Haarlem, 28 maart 2023,
namens Financiële Helden,

M. Bijkersma
Belastingconsulent/administrateur

Resultaatvergelijking

Zoals blijkt uit de resultatenrekening bedraagt het resultaat na belasting over 2022 € -33.324 (2021: € -13.396).
Teneinde inzicht te geven in de ontwikkeling van het resultaat over 2022 volgt hierna een overzicht gebaseerd op de winst-en-verliesrekening over 2022 met ter vergelijking de resultatenrekening over 2021.
Opbrengsten en kosten zijn hierbij uitgedrukt in euro's en in een percentage van de omzet.

| | 2022 | | 2021 | |
|--|----------------|--------|----------------|--------|
| Omzet | 154.933 | 100,0% | 163.248 | 100,0% |
| Totaal opbrengsten | 154.933 | 100,0% | 163.248 | 100,0% |
| Personeelskosten | 41.986 | 27,1% | 45.444 | 27,8% |
| Huisvesting | 5.441 | 3,5% | 5.441 | 3,3% |
| Deelname aan koepelorganisaties | 2.600 | 1,7% | 2.500 | 1,5% |
| Backoffice kosten | 29.600 | 19,1% | 25.542 | 15,6% |
| Verkoopkosten | 5.427 | 3,5% | 0 | 0,0% |
| Tijdschrift Ita | 71.382 | 46,1% | 69.162 | 42,4% |
| Ondersteuning afdelingen | 9.788 | 6,3% | 7.958 | 4,9% |
| PR en communicatie | 1.407 | 0,9% | 6.685 | 4,1% |
| Onderhoud en verbeteren website en CRM | 19.123 | 12,3% | 11.922 | 7,3% |
| Totaal kosten | 186.754 | 120,5% | 174.654 | 107,0% |
| Resultaat | -31.821 | -20,5% | -11.406 | -7,0% |
| Financiële baten & lasten | -1.809 | -1,2% | -1.991 | -1,2% |
| Resultaat voor belastingen | -33.630 | -21,7% | -13.396 | -8,2% |
| Buitengewone baten en lasten | 306 | 0,2% | 0 | 0,0% |
| Netto resultaat | -33.324 | -21,5% | -13.396 | -8,2% |

Toelichting resultaat

Resultaat gunstiger door:

| | | |
|---------------------------|--------------|-------|
| Lagere personeelskosten | 3.457 | |
| Lagere pr en communicatie | <u>5.277</u> | 8.735 |

Resultaat ongunstiger door:

| | | |
|---|--------------|--------|
| Lagere opbrengsten | 8.315 | |
| Hogere deelname aan koepelorganisaties | 100 | |
| Hogere backoffice kosten | 4.059 | |
| Hogere verkoopkosten | 5.427 | |
| Hogere tijdschrift ita | 2.220 | |
| Hogere ondersteuning afdelingen | 1.829 | |
| Hogere onderhoud en verbeteren website en crm | <u>7.201</u> | 29.150 |

Lager resultaat

-20.415

Jaarrekening 2022

Balans per 31 december 2022

(voor resultaatbestemming)

| | <u>31 dec 2022</u> | <u>31 dec 2021</u> |
|--|-----------------------|-----------------------|
| ACTIVA | | |
| Vaste activa | | |
| Vlottende activa | | |
| Vorderingen en overlopende activa | | |
| Debiteuren | 3.104 | 10.001 |
| Overlopende activa | <u>0</u> | <u>2.350</u> |
| | 3.104 | 12.351 |
| Liquide middelen | | |
| Liquide middelen | <u>104.450</u> | <u>142.425</u> |
| | 104.450 | 142.425 |
| | <u>107.554</u> | <u>154.776</u> |

Balans per 31 december 2022

(voor resultaatsbestemming)

| | <u>31 dec 2022</u> | <u>31 dec 2021</u> |
|---|-----------------------|-----------------------|
| PASSIVA | | |
| Verenigingsvermogen | | |
| Reserve | 116.776 | 130.222 |
| Resultaat boekjaar | -33.324 | -13.396 |
| Bestemmingsreserve folders | <u>4.463</u> | <u>4.463</u> |
| | 87.915 | 121.289 |
| Schulden op korte termijn | | |
| Crediteuren | 1.422 | 17.363 |
| Belastingen en premies sociale verzekeringen te betalen | 0 | 2.384 |
| Overige schulden | 330 | 0 |
| Overlopende passiva | <u>17.888</u> | <u>13.739</u> |
| | 19.639 | 33.487 |
| | <u>107.554</u> | <u>154.776</u> |

Resultatenrekening over 2022

| | <u>2022</u> | <u>2021</u> |
|--|----------------|----------------|
| Opbrengsten | 154.933 | 163.248 |
| Opbrengsten | 154.933 | 163.248 |
| Personeelskosten | 41.986 | 45.444 |
| Huisvesting | 5.441 | 5.441 |
| Deelname aan koepelorganisaties | 2.600 | 2.500 |
| Backoffice kosten | 29.600 | 25.542 |
| Verkoopkosten | 5.427 | 0 |
| Tijdschrift Ita | 71.382 | 69.162 |
| Ondersteuning afdelingen | 9.788 | 7.958 |
| PR en communicatie | 1.407 | 6.685 |
| Onderhoud en verbeteren website en CRM | 19.123 | 11.922 |
| Totaal kosten | 186.754 | 174.654 |
| Bruto resultaat | -31.821 | -11.406 |
| Financiële baten & lasten | -1.809 | -1.991 |
| Resultaat voor belastingen | -33.630 | -13.396 |
| Buitengewone baten en lasten | 306 | 0 |
| Netto resultaat | -33.324 | -13.396 |

Toelichting op de balans per 31 december 2022

| | <u>31 dec 2022</u> | <u>31 dec 2021</u> |
|--|--------------------|--------------------|
| <u>Vorderingen en overlopende activa</u> | | |
| Debiteuren | | |
| Debiteuren | 8.530 | 10.001 |
| Voorziening dubieuze debiteuren | -5.427 | 0 |
| | <u>3.104</u> | <u>10.001</u> |
| Overlopende activa | | |
| Vooruitbetaalde facturen | 0 | 2.350 |
| | <u>0</u> | <u>2.350</u> |
| <u>Liquide middelen</u> | | |
| Liquide middelen | | |
| Triodos bank NL54 TRIO 0212 4823 19 Betaalrekening | 2.116 | 33.024 |
| Triodos bank NL08 TRIO 0212 1108 61 Rendement | 99.994 | 99.317 |
| Triodos bank NL38 TRIO 0784 9283 98 Duindoorn | 953 | 2.079 |
| Triodos bank NL74 TRIO 0390 4074 10 De Wilg | 754 | 1.138 |
| Triodos bank NL58 TRIO 0390 4656 07 Eindhoven | 1.991 | 6.517 |
| Overige liquide middelen | -1.359 | 350 |
| | <u>104.450</u> | <u>142.425</u> |
| <u>Verenigingsvermogen</u> | | |
| Reserve | | |
| Reserve | 116.776 | 130.222 |
| Resultaat boekjaar | -33.324 | -13.396 |
| Bestemmingsreserve folders | 4.463 | 4.463 |
| | <u>87.915</u> | <u>121.289</u> |

Toelichting op de balans per 31 december 2022

Schulden op korte termijn

| | <u>31 dec 2022</u> | <u>31 dec 2021</u> |
|--|--------------------|--------------------|
| Crediteuren | | |
| Crediteuren | 1.422 | 17.363 |
| | 1.422 | 17.363 |
| Belastingen en premies sociale verzekeringen te betalen | | |
| Te betalen Loonheffing | 0 | 2.384 |
| | 0 | 2.384 |
| Overige schulden | | |
| Vooruitontvangen bedragen | 330 | 0 |
| | 330 | 0 |
| Overlopende passiva | | |
| Reservering vakantiegeld | 0 | 1.259 |
| Overlopende passiva | 7.025 | 8.562 |
| Vooruitontvangen contributie | 6.108 | 65 |
| Vooruit ontvangen bedragen Eindhoven tbv 100 jaar AG | 3.852 | 3.852 |
| Nog te ontvangen facturen | 902 | 0 |
| | 17.888 | 13.739 |

Niet uit de balans blijvende verplichtingen

(Meerjarige) financiële verplichtingen

Er is een niet uit de balans blijvende verplichting voor de huur van kantoorruimte aan de Boslaan 15 te Zeist: € 8.162.

Toelichting op de resultatenrekening over 2022

| | <u>2022</u> | <u>2021</u> |
|---|----------------|----------------|
| Netto-omzet | | |
| Ledenbijdrage | 136.924 | 142.674 |
| Giften van leden | 3.019 | 3.068 |
| Overige opbrengsten | 9 | 0 |
| Schenken/ donaties/ giften | 3.407 | 1.646 |
| Inkomsten afdeling zonder eigen rechtspersoonlijkheid | 1.225 | 4.163 |
| Opbrengst advertenties | 10.349 | 8.773 |
| Doorbelaste personeelskosten | 0 | 2.925 |
| | 154.933 | 163.248 |
| Lonen en salarissen | | |
| Brutolonen | 27.992 | 34.354 |
| Vakantiegeld | 1.576 | 2.305 |
| Eindejaarsuitkering | 1.635 | 0 |
| | 31.203 | 36.659 |
| Sociale lasten | | |
| Sociale lasten | 4.642 | 3.758 |
| Bijdrage ZVW | 0 | 2.582 |
| | 4.642 | 6.340 |
| Overige personeelskosten | | |
| Reiskostenvergoeding personeel | 68 | 132 |
| Kosten arbo | -12 | 0 |
| Inhuur extern virtueel kantoorpersoneel | 3.523 | 0 |
| Personeelsverzekeringen | 1.223 | 2.275 |
| Vrijwilligervergoeding (secretariaat) | 1.339 | 0 |
| Overige personeelskosten | 0 | 39 |
| | 6.141 | 2.445 |
| Huisvesting | | |
| Huisvestingskosten | 5.441 | 5.441 |
| | 5.441 | 5.441 |
| Deelname aan koepelorganisaties | | |
| Lidm.schappen samenwerkingsverb NL+EU | 2.600 | 2.500 |
| | 2.600 | 2.500 |

Toelichting op de resultatenrekening over 2022

| | <u>2022</u> | <u>2021</u> |
|---|---------------|---------------|
| Backoffice kosten | | |
| Kosten innen contributie (porto en drukwerk) | 1.340 | 372 |
| Kantoorkosten | 2.079 | 2.468 |
| Automatisering (software) | 4.476 | 3.749 |
| Advieskosten | 1.622 | 0 |
| Administratiekosten | 6.885 | 8.752 |
| Bestuurskosten | 13.218 | 10.181 |
| Telefoonkosten | -20 | 20 |
| | 29.600 | 25.542 |
| Verkoopkosten | | |
| Kosten dubieuze debiteuren | 5.427 | 0 |
| | 5.427 | 0 |
| Tijdschrift Ita | | |
| Redactiekosten eigen blad | 27.038 | 20.966 |
| Drukkosten eigen Blad | 8.771 | 16.526 |
| Verzendkosten eigen Blad | 17.200 | 12.953 |
| Opmaakkosten eigen blad | 18.048 | 18.717 |
| Advertentie werving | 325 | 0 |
| | 71.382 | 69.162 |
| Ondersteuning afdelingen | | |
| Ledenraad vergadering LRV | 95 | 370 |
| Activiteiten afdelingen LC | 7.328 | 4.688 |
| Uitbetaling aan zelfstandige afdelingen | 2.365 | 2.900 |
| | 9.788 | 7.958 |
| PR en communicatie | | |
| Tekstschrijver | 360 | 0 |
| Ledenwerving VL | 977 | 6.685 |
| Boeken | 70 | 0 |
| | 1.407 | 6.685 |
| Onderhoud en verbeteren website en CRM | | |
| Website - beheerskosten | 55 | 54 |
| Website - projecten verbeteren website en CRM | 900 | 252 |
| Website - webredactie | 18.168 | 11.616 |
| | 19.123 | 11.922 |
| Rentelasten en soortgelijke kosten | | |
| Bankkosten | 1.809 | 1.991 |
| | 1.809 | 1.991 |
| Buitengewone baten | | |
| Buitengewone baten | 306 | 0 |
| | 306 | 0 |

Overige toelichting

Overige toelichting

Bestuursvergoeding

Het bestuur van Antroposana bestaat uit vrijwilligers. De bestuursleden ontvangen een vrijwilligersvergoeding tot de hoogte van het door de belastingdienst vrijgestelde bedrag.

Uitbetalingen zelfstandige afdelingen

Antroposana int ook de contributie voor afdelingen die weliswaar zijn aangesloten bij Antroposana maar een zelfstandige rechtspersoon zijn. Deze afdelingen hebben feitelijk de contributie-inning uitbesteed aan Antroposana. Daarom wordt een deel van de contributie aan deze afdelingen uitbetaald.